Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Основная общеобразовательная школа с. Сиреники»

689273 ЧАО, Провиденский район, с. Сиреники, ул. Мандрикова, 29, тел. (факс) 2-52-37

E-mail: [sireniki\_school@mail.ru](mailto:sireniki_school@mail.ru)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:  Председатель совета ТК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тарасенко Е.Э  Протокол ТК  № от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. | |  | УТВЕРЖДАЮ:  И.о. директора МБОУ  «ООШ с.Сиреники»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Я.Ю. Щуцкая  « » 2016 г |
| **ИНСТРУКЦИЯ № 16** **по охране труда для учителя географии при проведении занятий**  **Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  **«Основная общеобразовательная школа села Сиреники»**   1. **ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ**   1.1.К проведению занятий в кабинете географии допускаются учителя, прошедшие инструктажи по охране труда. К занятиям в кабинете допускаются учащиеся, прошедшие инструктаж по охране труда.  1.2. При проведении занятий возможно воздействие на учащихся следующих опасных и вредных факторов:  - нарушение осанки,  - искривление позвоночника,  - развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели; - нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;  - поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета. 1.3. Учащиеся должны:  - пройти инструктаж по охране труда в кабинете географии;  - при проведении занятий и на перемене соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха;  - в процессе занятий ученики обязаны соблюдать установленный порядок проведения учебных занятий, содержать в чистоте свое рабочее место;  - при работе в кабинете соблюдать правила пожарной безопасности;  - о каждом несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить учителю. При неисправности оборудования прекратить работу и сообщить учителю;  1.4. Учащимся запрещается:  - приносить в школу колющие, режущие, легковоспламеняющиеся предметы;  - бегать без разрешения учителя, открывать окна, фрамуги; толкать друг друга; кидать различные предметы друг в друга;  1.5. Учитель должен:  - провести инструктаж для учащихся по охране труда в кабинете географии с обязательной отметкой в «Журнале инструктажа по охране труда» и в классном журнале; - при проведении занятий соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения;  - обеспечить устойчивость мебели, имеющейся в кабинете, в т.ч. классной доски;  - о возникающих неполадках сообщить администрации школы;  - исключить из пользования непригодное оборудование;  - при несчастном случае немедленно оказать первую помощь и сообщить о происшедшем медицинской сестре школы и администрации школы.  - знать пути эвакуации учащихся из гимназии на случай возникновения угрозы пожара или другой чрезвычайной ситуации  1.6. Учителю запрещается:  - допускать к занятиям учащихся, не прошедших инструктаж по охране труда в кабинете географии; - оставлять без присмотра учащихся;  - ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;  - ставить цветы на шкафы;  - оставлять включенными электроприборы;  - использовать непроверенное оборудование;  - закрывать дверь кабинета на ключ во время занятий.  1.7. Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности, и со всеми обучающимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.   1. **ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ ЗАНЯТИЙ**.   Учитель обязан:  -пройти инструктаж по охране труда в кабинете географии;  - провести инструктаж с учащимися по охране труда в кабинете географии;  - проветрить помещение перед началом занятий;  - включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность в кабинете должна быть не менее 300 лк (20Вт/кв.м) при люминесцентных лампах и не менее 150 лк (48 Вт/кв. м) при лампах накаливания;  - убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;  - убедиться в правильной расстановки мебели в кабинете: расстояние между наружной стеной кабинета и первым столом должно быть не менее  0,5-0,7 м, расстояние между внутренней стеной кабинета и столами должно быть не менее 0,5 –0,7.м, расстояние между задней стеной кабинета и столами должно быть 0,7 м, расстояние от классной доски до первых столов должно быть 2.4 – 2,7.м, расстояние от классной доски до последних столов должно быть не более 8,6 м, удаление мест занятий от окон не должно превышать 6,0 м.;  - убедиться в исправности технических средств обучения;  - проверить санитарное состояние кабинета, убедиться в целостности стекол в окнах и провести сквозное проветривание кабинета;  - убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 18-20оС;  - проверить устойчивость и состояние мебели.  2.2. Учителю запрещается:  - оставлять без присмотра учащихся на уроках и во время перемен;  - допускать к занятиям учащихся, не прошедших инструктаж по охране труда и технике безопасности при проведении занятий в кабинете географии;  - ставить какие-либо предметы на шкафы;  - с целью обеспечения надлежащей естественной освещенности в кабинете не допускается расставлять на подоконниках цветы;  - допускать эксплуатацию неустойчиво закрепленных шкафов, классной доски, немедленно принять меры по устранению неполадок.  2.3. Учащиеся обязаны:  - пройти инструктаж по охране труда на занятиях в кабинете географии;  - выполнять требования охраны труда и правила для учащихся на занятиях в кабинете географии. 2.4. Учащимся запрещается:  - трогать наглядные пособия и другое учебное оборудование без разрешения учителя; - трогать розетки и другие электрические приборы;  - нарушать требования учителя по охране труда в кабинете географии;  - бегать без разрешения учителя, открывать окна, фрамуги; толкать друг друга; кидать различные предметы друг в друга;  - нарушать порядок размещения мебели в кабинете.   1. **ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ЗАНЯТИЙ**.    1. Учащиеся обязаны:   - соблюдать требования учителя и правила поведения на уроке;  - во время проведения физкультминуток аккуратно выполнять упражнения.  3.2. Учащимся запрещается:  - находиться в кабинете в отсутствии учителя;  - трогать учебное оборудование без разрешения учителя;  - самостоятельно включать электроприборы;  - во избежание падения из окна, а также ранения стеклом вставать на подоконник;  - делать резкие движения во избежание травмы;  - открывать окна без разрешения учителя;  3.3. Учитель обязан:  - обеспечить безопасное использование оборудования в кабинете;  - обеспечить устойчивую дисциплину учащихся на уроке;  - выполнять санитарно-гигиенические требования по режиму проветривания, температурному режиму;  - соблюдать нормы освещенности кабинета;  - при работе с техническими средствами обучения соблюдать все правила их эксплуатации и охраны труда;  - посадку учащихся производить за рабочие столы, соответствующие их росту:  мебель группы № 1 (оранжевая маркировка) – рост 100-115 см,  мебель группы № 2 (фиолетовая маркировка) – рост 115-130 см,  мебель группы № 3 (желтая маркировка) – рост 130-145 см,  мебель группы № 4 (красная маркировка) – рост 145-150 см,  мебель группы №5 (зеленая маркировка) – рост 160-175 см,  мебель группы № 6 (голубая маркировка) – рост свыше 175 см.;  - выполнять следующие требования СанПин по размещению учащихся: учащимся со значительным снижением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами. Учащимся с пониженной остротой зрения места отводятся ближе к окну за первыми столами. Учащимся с ревматическими заболеваниями, склонным к частым ангинам и острым воспалением верхних дыхательных путей, рабочие места отводятся дальше от окон. Не менее двух раз в год учащихся меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника;  - обеспечить исправность демонстрационных электрических приборов, которые должны иметь заземление или зануление;  - поддерживать чистоту стекол: стекла окон в кабинете должны очищаться от пыли и грязи, а также очистка светильников должна проводиться не реже двух раз в год. Привлекать учащихся к этим работам запрещается;  - обеспечить безопасную эксплуатацию фрамуг: при открывании окон рамы фиксировать в открытом положении специальным механизмом. При открывании фрамуг обязательно должны быть ограничители.  3.4. Учителю запрещается:  - оставлять без присмотра учащихся;  - использовать неисправное оборудование.   1. **ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ**   4.1. Учащиеся обязаны:  - при плохом самочувствии сообщить об этом учителю;  - при получении травмы немедленно сообщить об этом учителю, который обязан оказать первую помощь и сообщить о происшедшем медицинской сестре и администрации школы. 4.2. Учитель обязан:  - в случае получения учеником травмы сообщить о происшедшем врачу  и администрации гимназии, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное заведение в сопровождении взрослого;  - знать пути эвакуации учащихся из помещения в случае возникновения пожарной опасности или другого стихийного бедствия;  - при возникновении опасности немедленно эвакуировать учащихся из кабинета, соблюдая правила эвакуации;  - при возникновении пожара немедленно эвакуировать учащихся из здания, сообщить о пожаре администрации школы и администрацию села;  - при прорыве системы отопления удалить учащихся из кабинета, вызвать рабочего по КОиОЗ и сообщить об этом работникам дежурным по режиму школы.  **5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ**.  5.1. Учащиеся обязаны:  - привести в порядок рабочее место;  - спокойно, не задевая, не толкая друг друга, выйти из кабинета. 5.2. Учитель обязан:  - выключить электроприборы;  - привести в порядок свое рабочее место;  - проветрить кабинет;  - закрыть окна, фрамуги и выключить свет. | | |

**С инструкцией ознакомлены**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия И. О.** | **Подпись работника** | **Дата ознакомления** | **Примечание** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Фамилия И. О.** | **Подпись работника** | **Дата ознакомления** | **Примечание** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |