

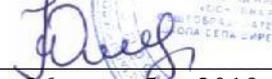
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа с. Сиреники»  
689273 ЧАО, Провиденский район, с. Сиреники, ул. Мандрикова, 29, тел. (факс)2-52-37  
E-mail: [sireniki\\_school@mail.ru](mailto:sireniki_school@mail.ru)

**СОГЛАСОВАНО**

с Советом родителей  
(протокол № 4 от 19.12.2019 г)  
Советом обучающихся  
(протокол № 3 от 19.12.2019 г)

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБОУ «ООШ с. Сиреники»

  
Щуцкая Я.Ю.  
«26» декабря 2019 года

Приказ № 269-о.д от 26.12.2019 г.

**ПРИНЯТО:**

На педагогическом Совете  
Школы  
Секретарь   
Протокол № 3  
от «20» декабря 2019 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о режиме занятий обучающихся**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Основная общеобразовательная школа села Сиреники»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом МОиН РФ от 30.08.2013 г. «1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 03.03.2011 г.), Уставом МБОУ «ООШ с. Сиреники», учебным планом МБОУ «ООШ с. Сиреники», календарным учебным графиком МБОУ «ООШ с. Сиреники».

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа села Сиреники» (далее – МБОУ).

1.3. Настоящее положение обязательно для исполнения всеми обучающимися МБОУ и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.4. Настоящее Положение размещается на официальном сайте МБОУ в сети Интернет.

**2. Режим образовательного процесса.**

2.1. Образовательный процесс в МБОУ осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого МБОУ самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утверждённым приказом директора школы.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учебный год в МБОУ начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним. Рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года на первой и второй ступенях общего образования составляет не менее 35 недель, в первом классе – 33 недели, в девятом классе – 34 недели.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды: 4 четверти и 2 полугодия

2.6. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается руководителем МБОУ ежегодно.

2.7. Обучение в МБОУ ведётся для всех классов по 5-ти дневной учебной неделе.

2.8. Обучение в МБОУ проводится в одну смену.

2.9. Учебные занятия начинаются в 08 часов 00 минут.

2.10. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-1 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1 классе применяется ступенчатый метод наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь по 35 минут каждый (3 – 4 урока 5 дней в неделю);

- ноябрь, декабрь по 35 минут каждый (4 урока 4 дня в неделю, 5 уроков 1 день в неделю);

- январь – май по 40 минут каждый (4 урока 4 дня в неделю, 5 уроков 1 день в неделю).

2.11. Продолжительность урока (академический час) во всех остальных классах (2-9 классы), составляет 40 минут.

2.12. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут. Для организации питания обучающимся предоставляются перемены по 20 минут (1 и 2 перемены).

2.13. Расписание звонков для 2 – 9 классов

Урок	Расписание звонков
1 урок	08.00 – 8.40 (перемена 20 мин.)
2 урок	09.00 – 09.40 (перемена 20 мин.)
3 урок	10.00 – 10.40 (перемена 10 мин.)
4 урок	10.50 – 11.30 (перемена 10 мин.)
5 урок	11.40 – 12.20 (перемена 10 мин.)
6 урок	12.30 – 13.10 (перемена 10 мин.)
7 урок	13.20 – 14.00

Расписание звонков для 1 класса (сентябрь – декабрь)

Урок	Расписание звонков
1 урок	08.00 – 8.35 (перемена 20 мин.)
2 урок	08.55 – 09.30 (перемена 20 мин.)
3 урок	09.50 – 10.25 (перемена 10 мин.)
4 урок	10.35 – 11.10 (перемена 10 мин.)
5 урок	11.20 – 11.55

2.14. Окончание занятий в МБОУ должно быть не позднее 14.00, в объединениях дополнительного образования, спортивной секции – не позднее 21.00 ч.

2.15. В течение учебного дня проводится не более двух работ контролирующего характера. Контрольные работы проводятся, как правило, на 2–4 уроках.

2.16. Между занятиями по основным общеобразовательным программам и посещением объединений дополнительного образования в МБОУ должен быть перерыв для отдыха не менее одного академического часа.

### **3. Требования к организации учебно-воспитательного процесса МБОУ.**

3.1. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с гигиеническими требованиями, с учётом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и школой трудности учебных предметов.

3.2. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся, в 5-9 классах проведение

сдвоенных уроков соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

3.3. Максимально допустимая нагрузка в течение дня составляет:

- для обучающихся 1 класса – 4 урока и один раз в неделю – 5 уроков, за счёт урока физической культуры;
- для обучающихся 2 - 4 классов – 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков, за счёт урока физической культуры;
- для обучающихся 5 – 7 классов – не более 7 уроков;
- для обучающихся 8 – 9 классов – не более 8 уроков в день.

3.4. Элективные курсы планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

3.5. Объём домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9 –ом классе – 3,5 ч..

3.6. В МБОУ организовано медицинское обслуживание учащихся. Медицинские осмотры учащихся в МБОУ организуются и проводятся в порядке, установленном Федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

3.7. Учащихся допускают к занятиям в МБОУ после перенесённого заболевания, только при наличии справки из амбулатории села.

3.8. В МБОУ организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

3.9. В классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой.

#### **4. Режим каникулярного времени.**

4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

4.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

4.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

4.4. Сроки каникул определяются утверждённым календарным учебным графиком.

#### **5. Режим внеурочной деятельности.**

5.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы внеурочной деятельности, кружков, секций действующих на базе МБОУ.

5.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с утверждёнными календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

5.3. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, назначенный приказом директора.

5.4. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только согласно утверждённому расписанию.

5.5. Групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 1 час после окончания последнего урока в данном классе.

5.6. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

5.7. В МБОУ работают группы продлённого дня. Режим работы каждой группы утверждается директором школы.

5.8. В группе продленного дня продолжительность прогулки для младших школьников должна составлять не менее 1,5 часов. Двигательная активность на воздухе должна быть организована в виде подвижных и спортивных игр.

## **6. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.**

6.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

- для 1 класса - по итогам учебного года (безотметочное обучение);
- для 2-9 классов – по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание);

6.2. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

## **7. Режим питания обучающихся.**

7.1. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с Приказом Департамента образования, культуры и молодежной политики Чукотского автономного округа от 10.12.2015 г. № 01-21/569 «Об утверждении Положения о предоставлении бесплатного питания обучающихся государственных образовательных организаций Чукотского автономного округа».

7.2. Обучающимся МБОУ предоставляется двухразовое горячее питание (завтрак и обед) в соответствии с расписанием, утверждённым на каждый учебный период, приказом директора МБОУ.

7.3. Для организации питания обучающихся имеется столовая, а также помещения для хранения и приготовления продуктов питания.

7.4. Питание обучающихся проводится согласно установленного графика:

- завтрак – после 1,2 уроков;
- обед – после завершения всех уроков для каждого класса.

## **8. Режим двигательной активности обучающихся**

8.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры обеспечивается за счёт:

- Физкультминуток;
- Организованных подвижных игр на переменах;
- Внеклассных спортивных мероприятий и соревнований, общешкольных дней здоровья;
- Самостоятельных занятий физической культурой в секциях.

8.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамичного или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на свежем воздухе).

8.3. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях проводит фельдшер с учётом их состояния здоровья (или на основаниях справок о состоянии здоровья обучающихся) учащимся основной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительная работа проводится с учётом заключения медицинского работника.

8.4. Обучающиеся, отнесённые по состоянию здоровья не к основной группе, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки в МБОУ.

## **9. Режим трудовых занятий обучающихся.**

9.1. В МБОУ запрещается привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей).