

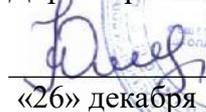
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа с. Сиреники»
689273 ЧАО, Провиденский район, с. Сиреники, ул. Мандрикова, 29, тел. (факс)2-52-37
E-mail: sireniki_school@mail.ru

СОГЛАСОВАНО

с Советом родителей
(протокол № 4 от 19.12.2019 г.)
Советом обучающихся
(протокол № 3 от 19.12.2019 г.)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «ООШ с. Сиреники»


Щуцкая Я.Ю.
«26» декабря 2019 года

Приказ № 269-о.д от 26.12.2019 г.

ПРИНЯТО:

На педагогическом Совете
Школы
Секретарь 
Протокол № 3
от «20 » декабря 2019 года

ПОРЯДОК

**и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Основная общеобразовательная школа села Сиреники»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа села Сиреники» (далее - Порядок разработан в соответствии со статьёй 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014г. № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности", Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа села Сиреники» (далее – образовательная организация).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует перевод, отчисление и восстановление обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа села Сиреники».

2. Порядок и условия осуществления перевода.

2.1. Порядок осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в МБОУ «Основная общеобразовательная школа села Сиреники» (далее - Порядок), устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по

образовательным программам начального общего, основного общего образования, в которой он обучается (далее - *исходная организация*), в МБОУ ««Основная общеобразовательная школа села Сиреники» (далее - МБОУ), в следующих случаях:

2.1.1. По инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

1) В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- обращаются в МБОУ с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- при отсутствии свободных мест в МБОУ обращаются в Управление социальной политики администрации Провиденского городского округа (далее - учредитель), для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в МБОУ. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.1.2. В случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

1) При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается МБОУ «Основная общеобразовательная школа села Сиреники» (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

2) О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц на перевод в МБОУ.

3) О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, исходная организация обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

3.1.) в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

3.2.) в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти

субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

3.3.) в случае лишения исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

3.4.) в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

3.5.) в случае отказа аккредитационного органа исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

4) Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 2.1.2. (пп2) настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

4.1.) информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

4.2.) сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

5) Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Директор МБОУ или уполномоченные им лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

б) Исходная организация доводит до сведения обучающихся и их родителей

(законных представителей) полученную от учредителя информацию о МБОУ, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в **пункте 2.1.1 (пп2)** настоящего Порядка, на перевод в МБОУ. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование МБОУ, перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

7) После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в **пункте 2.1.1. (пп2)** настоящего Порядка, исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в МБОУ с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

8) В случае отказа от перевода в предлагаемую МБОУ совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

9) Исходная организация передает в МБОУ списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в **пункте 2.1.1. (пп2)** настоящих Правил, личные дела обучающихся.

10) На основании представленных документов МБОУ издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в образовательную организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

11) В МБОУ на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в **пункте 2.1.1. (пп2)** настоящего Порядка.

2.2. Управление социальной политики администрации Провиденского городского округа - учредитель исходной организации обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся.

3.1. Обучающийся может быть отчислен из МБОУ:

3.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

3.1.2. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.1.3. по инициативе организации, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3.1.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

3.1.5. в случае выбора родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося семейной формы получения образования, либо выбора совершеннолетним обучающимся или несовершеннолетним обучающимся, получившим основное общее образование, формы получения образования вне образовательной организации (в форме семейного образования или самообразования). Обучающийся отчисляется из образовательной организации, родители (законные представители) обучающегося информируют о выборе орган местного управления, осуществляющий управление в сфере образования - Управление социальной политики администрации Провиденского городского округа;

3.1.6. в случае отчисления экстернов - лиц, зачисленных в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам. После прохождения промежуточной аттестации организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего Федерального закона (часть 5 статьи 60 Федерального закона № 273-ФЗ).

3.2. В заявлении на отчисление указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения;
- класс обучения;
- причины отчисления из образовательной организации.

3.3. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей).

3.3.1. После поступления заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, образовательная организация запрашивает письменное согласие на отчисление:

- родителей (законных представителей) обучающегося;
- Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Провиденского городского округа.

3.3.2. После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, образовательная организация запрашивает письменное согласие на отчисление:

- Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации городского округа;
- Управления социальной политики администрации Провиденского городского округа.

3.4. Отчисление из образовательной организации, как мера дисциплинарного

взыскания не применяется к обучающимся по программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.5. Основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность;

3.6. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего Федерального закона.

3.7. Отчисление обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование образовательной организации.

3.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Провиденского городского округа (далее - КпДНиЗП).

3.9. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия КпДНиЗП и органа опеки и попечительства.

3.10. Образовательная организация незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося Управление социальной политики администрации Провиденского городского округа. Управление социальной политики администрации Провиденского городского округа и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из образовательной организации, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4. Порядок восстановления обучающихся.

4.1. Восстановление обучающегося в образовательную организацию, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Порядком приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа села Сиреники»;

4.2. Лица, отчисленные ранее из образовательной организации, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления. Право на восстановление в образовательную организацию имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей).