

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа с. Сиреники»
689273 ЧАО, Провиденский район, с. Сиреники, ул. Мандрикова, 29, тел. (факс)2-52-37
E-mail: sireniki_school@mail.ru

СОГЛАСОВАНО

с Советом родителей
(протокол № 4 от 19.12.2019 г)
Советом обучающихся
(протокол № 3 от 19.12.2019 г)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «ООШ с. Сиреники»




Щуцкая Я.Ю.

«26» декабря 2019 года

Приказ № 269-о.д от 26.12.2019 г.

ПРИНЯТО:

На педагогическом Совете
Школы
Секретарь 
Протокол № 3
от «20» декабря 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах получения образования и формы обучения
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Основная общеобразовательная школа села Сиреники»**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах получения образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «основная общеобразовательная школа села Сиреники», реализующая общеобразовательные программы дошкольного общего, начального общего, основного общего образования (далее - Положение), разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования (далее – ФГОС);
- Постановлением правительства Чукотского автономного округа от 05 мая 2014 г. № 197 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации, находящейся на территории Чукотского автономного округа, с родителями (законными представителями) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
- Уставом МБОУ «Основная общеобразовательная школа села Сиреники»

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность МБОУ «ООШ с. Сиреники» (далее МБОУ), реализующую общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования по организации образовательного процесса в различных формах.

1.3. Возможность освоения образовательных программ в различных формах: очной, очно-заочной, заочной; а так же в форме семейного образования. Возможность освоения общеобразовательных программ в различных формах предоставляется на всех ступенях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для разностороннего развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, а так же организация образовательного процесса по индивидуальному учебному плану (далее ИУП)

1.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной образовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребёнка (обучающемуся предоставляется право выбора формы обучения после достижения восемнадцати лет).

1.5. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе на каждом уровне образования определяются соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом..

1.6. МБОУ несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) и учредителем за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, за качество образования, отвечающее требованиям ФГОС..

2. Содержание образования и организация обучения в различных формах

2.1. Содержание начального общего, основного общего образования определяется образовательными программами начального, основного общего образования, которые представляют собой комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты) организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

2.2. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

2.3. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной, заочной формах, по ИУП, зачисляются в контингент обучающихся МБОУ.

2.4. В приказе МБОУ и в личном деле обучающегося отражается форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться, или оформляется журнал индивидуальных занятий.

2.5. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования, в контингент обучающихся не зачисляются.

2.6. Государственная итоговая аттестация обучающихся по различным формам получения образования проводится в полном соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

3. Организация индивидуального обучения на дому

3.1. МБОУ обеспечивает обучение детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию и обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, на дому.

3.2. Родители (законные представители) подают письменное заявление на имя директора МБОУ с просьбой об организации обучения на дому на период указанный в медицинском заключении.

Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации.

3.3. Решение об обучении на дому принимается Управлением социальной политики администрации Провиденского городского округа на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения врачебной (клинико-экспертной) комиссии о состоянии здоровья обучающегося.

3.4. Зачисление в МБОУ осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для приёма граждан в образовательные организации и закреплённом в Уставе МБОУ

3.5. Отношения между МБОУ и родителями (законными представителями) обучающихся оформляются договором. Договор заключается в двух экземплярах с выдачей одного экземпляра родителям (законным представителям). Договор между образовательной организацией и родителями (законными представителями) включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в ходе образовательного процесса. Договор не может ограничивать установленные законом права сторон.

3.6. Основанием для начала и проведения обучения на дому является приказ директора МБОУ

3.7. Образовательный процесс для обучающегося организуется с учётом особенностей его психофизического развития и индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающим коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию.

3.8. По окончании срока действия заключения медицинской организации, МБОУ совместно с родителями (законными представителями) решает вопрос о дальнейшей форме получения образования обучающимся.

3.9. МБОУ осуществляющая обучение на дому:

3.9.1. Согласовывает с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждает приказом индивидуальный учебный план и расписание занятий;

3.9.2. Обеспечивает реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом. Количество часов учебного плана по предметам устанавливается в соответствии с нормативными актами Российской Федерации;

3.9.3. Обеспечивает обучающихся специалистами из числа педагогических работников;

3.9.4. Оказывает психолого-педагогическую помощь, необходимую для освоения

общеобразовательных программ;

3.9.5. Предоставляет бесплатно на время обучения учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющиеся в библиотеке МБОУ, в соответствии с утверждённым федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

3.9.6. Осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливает их формы, периодичность и порядок проведения в соответствии с Уставом и локальными актами образовательной организации;

3.9.7. Обеспечивает индивидуальный учёт результатов освоения образовательных программ обучающимися, получающими образование на дому, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

3.9.8. Проводит промежуточную и обязательную государственную итоговую аттестацию обучающихся;

3.9.9. Выдает обучающимся документ об образовании в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

3.10. Освоение обучающимся основной общеобразовательной программы на дому, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных индивидуальным учебным планом, и в порядке, установленном МБОУ.

3.11. Перевод в следующий класс обучающихся, получающих образование на дому, осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.12. Государственная итоговая аттестация обучающихся, получающих образование на дому, проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.13. Обучающимся, получившим образование на дому и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования, выдается аттестат об основном общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

3.14. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении.

3.15. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБОУ выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.16. Контроль за организацией и осуществлением обучения учащихся, получающих образование на дому, осуществляется администрацией МБОУ в рамках административного внутришкольного контроля.

3.17. Органы исполнительной власти Чукотского автономного округа, Управление социальной политики администрации Провиденского городского округа,

осуществляющие управление в сфере образования, МБОУ «Основная общеобразовательная школа села Сиреники» в которую зачислен обучающийся, осваивающий основную общеобразовательную программу на дому, обеспечивают обучение обучающегося с использованием дистанционных образовательных технологий с согласия родителей (законных представителей) и при условии отсутствия противопоказаний для дистанционного обучения у обучающегося.

4. Организация получения общего образования по очной форме обучения

4.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимся учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых МБОУ

4.2. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке МБОУ

4.3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

4.4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором МБОУ.

4.5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются нормативными актами МБОУ.

4.6. Обучающиеся имеют право на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

5. Организация получения общего образования по заочной форме обучения

5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся могут выбирать формы получения образования и формы обучения до завершения получения ребенком основного общего образования.

5.2. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении по всем предметам учебного плана конкретного класса

5.3. Количество обучающихся по заочной форме в группе зависит от возможностей МБОУ. Группа обучающихся по заочной форме может быть укомплектована из обучающихся различных классов одной параллели.

5.4. Исходя из потребностей обучающихся и условий образовательной организации, возможна организация обучения на основе ИУП.

5.5. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме МБОУ предоставляет обучающемуся: адресные данные МБОУ (телефоны, адрес сайта, адрес электронной почты); учебный план; план учебной работы на полугодие; учебники; перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке; контрольные работы с образцами их оформления; перечень методических комплектов для выполнения заданий.

5.6. Образовательный процесс для заочных групп в МБОУ организуется в виде двух экзаменационных сессий. Продолжительность и сроки проведения экзаменационных сессий определяются локальным актом МБОУ.

5.7. При сессионном режиме организации обучения для заочной группы объем учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется.

5.8. В межсессионный период занятия с обучающимися проводятся дистанционно.

5.9. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по заочной форме определяются локальным актом МБОУ.

5.10. Промежуточная аттестация обучающихся, проводимой в формах определенных учебным планом, и в порядке установленном МБОУ, сопровождается освоением образовательной программы, в том числе отдельной части всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

5.11. Годовые оценки обучающемуся заочной группы выставляются с учётом результатов экзаменов и выполненных работ по предмету. Результаты аттестации фиксируются в электронном журнале в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

5.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметом, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.13. Между экзаменационными сессиями могут быть организованы консультации преподавателей. График проведения консультаций утверждается руководителем и размещается на сайте школы. Количество консультаций определяется возможностями МБОУ.

5.14. Суммарное количество учебных часов равномерно распределяется на проведение промежуточной аттестации, практических, лабораторных, консультативных занятий. Право распределения часов предоставляется МБОУ.

5.15. Для организации заочной формы обучения необходимо ведение следующей документации:

- журналы учебных, консультативных и факультативных занятий (электронный журнал);
- учебные планы;
- годовой календарный учебный график;
- расписание консультаций;
- расписание и протоколы экзаменов.

5.16. Обучающиеся по заочной форме, освоившие общеобразовательные программы основного общего образования, могут быть награждены похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении».

6. Организация получения общего образования по очно-заочной форме обучения

6.1. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ: начального общего, основного общего образования, с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

6.2. Перевод обучающихся на очно-заочную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

6.3. При выборе очно-заочной формы обучения необходимо наличие следующей документации:

заявление родителей (законных представителей);

согласие родителя (законного представителя) с тем, что в учебное время, в которое обучающийся не посещает уроки, родитель (законный представитель) самостоятельно несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося;

индивидуальный график обучения на полугодие со списком учителей-предметников, осуществляющих консультации и промежуточную аттестацию, с контактными телефонами.

6.4. Получение общего образования в очно-заочной форме реализуется через обучение по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП).

6.5. ИУП - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и индивидуальных потребностей конкретного обучающегося.

6.6. На подготовительном этапе в содержательном аспекте образовательного процесса выделяются уровни дифференциации, которые являются основой для разработки ИУП.

6.7. ИУП в полной мере должны соответствовать обязательным требованиям, предъявляемым к учебным планам.

6.8. Общая величина недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий) в ИУП не должна расходиться с величиной недельной образовательной нагрузки по соответствующему классу в учебном плане.

6.9. Подготовительный этап завершается определением количества учебных групп (в зависимости от выбора обучающихся), необходимых потребностей в кадрах, их расстановкой.

6.10. На организационном этапе составляется индивидуальное расписание, для чего в учебных группах безотносительно к дням недели выстраивается комбинация уроков, на которых задействовано наибольшее количество обучающихся.

6.11. На этапе внедрения ИУП МБОУ с целью осуществления контроля и коррекции выполнения ИУП обучающегося содержание каждого предмета разбивается на учебные модули и их изучение завершается зачетной или контрольной работой.

6.12. Результаты зачетов и контрольных работ фиксируются в документе, форма которого утверждена локальным актом МБОУ.

6.13. На аналитическом этапе результаты работы по внедрению ИУП обсуждаются на заседаниях педагогического совета, научно-методических объединений, родительских собраниях, собраниях обучающихся. С учетом выводов проблемного анализа и результатов обсуждений проводится корректировка процесса организации работы по ИУП и планирование работы на следующий учебный год.

7. Организация получения общего образования в форме семейного образования

7.1. Родители (законные представители) обучающегося имеют право дать ребенку начальное общее, основное общее образование в семье;

7.2. Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в образовательной организации.

7.3. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное или с помощью педагогов, или с помощью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося освоение общеобразовательных программ.

7.4. При выборе обучающимся освоения образовательных программ в форме семейного образования родители (законные представители) обращаются в образовательной организации с заявлениями:

- об отчислении обучающегося из образовательной организации и информируют об этом выборе орган местного самоуправления Провиденского района;
- о зачислении ребёнка в образовательную организацию для прохождения им в качестве

экстерна промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

- о зачисление в образовательную организацию осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования, утвержденным локальным нормативным актом.

7.5. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МБОУ, по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МБОУ, по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

7.6. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы. Сопровождаются, проводимой в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном образовательной организации промежуточной аттестацией. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком.

7.7. Промежуточная аттестация обучающегося по общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, при обучении в форме семейного образования осуществляется в соответствии с формами, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

7.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные в МБОУ.

7.9. МБОУ, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

7.10. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме семейного образования ему предоставляется аттестат об основном общем образовании (подтверждающий получение основного общего образования).