

ПРИКАЗ

25.08. 2020 г.
с. Сиреники

№ 148-о.д

«Об организации питания учащихся
в МБОУ «ООШ с. Сиреники»
на I и II полугодие 2020 — 2021 учебного года»

В целях укрепления здоровья и социальной гарантии на предоставление горячего питания учащимся и воспитанникам детского сада, руководствуясь Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, на основании Санитарно - эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 4.1.3049-13, СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2020 г. питание в школьной столовой соответствии с примерным двухнедельным меню с учетом возрастных категорий.
2. Питание учащихся производить в соответствии с графиком приема пищи в школьной столовой:

Понедельник

Завтрак:

1 смена	08.40 - 09.00	5,7,9 (22 чел.)
2 смена	09.20 - 09.40	3,4 (15 чел.)
3 смена	10.20 - 10.40	2 (7 чел.)

Вторник - среда

Завтрак:

1 смена	08.40 - 09.00	5,7,9 (22 чел.)
2 смена	09.20 - 09.40	2,3,4 (22 чел.)

Четверг

Завтрак:

1 смена	08.40 - 09.00	5,7,9 (22 чел.)
2 смена	09.20 - 09.40	3,4 (15 чел.)
3 смена	10.20 - 10.40	2 (7 чел.)

Пятница

Завтрак:

1 смена	08.40 - 09.00	5,7,9 (22 чел.)
2 смена	09.20 - 09.40	2,4 (15 чел.)
3 смена	10.20 - 10.40	3 (7 чел.)

День недели	Время обеда				
	12.10	12.30	13.00	13.20	14.00
Понедельник			2,3,4 классы	5 класс	7,9 классы

			(22 чел.)	(7 чел.)	(15 чел.)
Вторник			2,3,4 классы (22 чел.)	5,7 классы (14 чел.)	9 класс (8 чел.)
Среда	3,4 класс (15 чел.)		2 класс (7 чел.)	5,7,9 класс (22 чел.)	
Четверг			2,3,4 классы (22 чел.)	5 класс (7 чел.)	7,9 классы (15 чел.)
Пятница	2,3 класс (15 чел.)	5 класс (7 чел.)	4 класс (7 чел.)	7,9 классы (15 чел.)	

3. Утвердить план мероприятий по пропаганде и информированию культуры здорового питания среди учащихся, их родителей (законных представителей) на второе полугодие 2019 – 2020 учебного года.

4. Классным руководителям 2- 9 классов, воспитателям ДО оформить информационные стенды о культуре питания, пользе здорового питания.

5. Назначить ответственным за организацию питания школьников заместителя директора по ВР Ерёмину С.Г.

6. Классным руководителям 2-9 классов:

- организовать и обеспечить питание всех учащихся, присутствующих на занятиях, вести ежедневный учёт и контроль за посещаемостью детей и их питанием (завтрак, обед);

- 1 числа следующего месяца предоставлять табель посещаемости обучающихся;

7. Петровой А.Н., заместителю директора по УР, своевременно регулировать вопросы прибытия и выбытия учащихся и своевременно (по мере зачисления в школу) доводить до сведения ответственного за организацию питания.

8. Учителям по окончании соответствующего урока согласно графику посещения, детьми столовой с целью обеспечения дисциплины и порядка сопровождать их на перемене в столовую. (За исключением дежурных учителей).

9. Утвердить график дежурства педагогических работников в школьной столовой:

День недели	Дежурный класс	Дежурные учителя	Дежурный администратор
Понедельник	9	Медведев Н.Ю. Сурусманова А.В.	Петрова А.Н.
Вторник	5	Тарасенко Е.Э. Сердюкова Г.С.	Ерёмина С.Г.
Среда	7	Ерёмина С.Г. Шараева Т.Д.	Щуцкая Я.Ю.
Четверг	9	Медведев Н.Ю. Бороздина Р.И.	Петрова А.Н.
Пятница	7	Ерёмина С.Г. Олейникова Т.А.	Щуцкая Я.Ю.

10. Ухтыкак М.М., завхозу школы, обеспечить деятельность пищеблока всем необходимыми исправным инвентарем, инструментами, посудой и другими принадлежностями, оборудованием, мебелью в соответствии с санитарно-гигиеническими и технологическими требованиями.

11. Поварам Исаковой А.С., Умка К.И., обеспечить горячее питание учащихся согласно санитарно - гигиеническим нормам и технологическим требованиям; правильно вести соответствующую документацию.

12. Медведеву Н.Ю., ответственному за поддержку официального сайта образовательного учреждения, разместить все информационные материалы по организации и осуществлению питания учащихся в школьной столовой на школьном сайте организации.

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы:



Я.Ю.Щуцкая

С приказом ознакомлены: