Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Основная общеобразовательная школа села Сиреники»

**ПРИКАЗ**

01.09. 2018 г. № 171а-о.д

с. Сиреники

«Oб организации питания учащихся

в МБОУ «ООШ с. Сиреники»

 на 2018 — 2019 учебный год»

 В целях укрепления здоровья и coциальной гарантии на предоставление горячего питания учащимся и воспитанникам детского сада, руководствуясь Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, на основании Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 4.1.3049-13.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать с 01.09.2018 г. питание в школьной столовой соответствии с примерным двухнедельным меню с учетом возрастных категорий.
2. Питание учащихся производить в соответствии с графиком приема пищи в школьной столовой.

**Понедельник**

**Завтрак:**

 1 смена 08.40 - 08.55 1, 2, 3, 5 (*29 чел.)*

 2 смена 09.35 - 09.50 7, 8, 9 (*22 чел.)*

**Среда - пятница**

**Завтрак:** 1 смена 08.40 - 08.55 1, 2, 3 (22 *чел.)*

 2 смена 09.35 - 09.50 5, 7, 8,9 (*29 чел.)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Время обеда** |
| **День недели** | **11.25** | **12.50** | **13.05** | **14.00** |
| Понедельник |  |  | 1,2,3 классы*(22 чел.)*7 класс*(1 чел.)* | 5, 7, 8, 9 классы*(28 чел.)* |
| Вторник  | 2 класс*(8 чел.)* | 1 класс*(7 чел.)* | 3, 5 класс*(14 чел.)*9 класс*(2 чел.)* | 7, 8, 9 классы*(20 чел.)* |
| Среда |  |  | 1,2,3 классы*(22 чел.)*7 класс*(1 чел.)* | 5, 7, 8, 9 классы*(28 чел.)* |
| Четверг | 1 класс*(7 чел.)* | 2 класс*(8 чел.)* | 3,5 классы*(14 чел.)* | 7, 8, 9 классы*(22 чел.)* |
| Пятница  | 1,2 классы*(15 чел.)* |  | 3,5 классы*(14 чел.)*9 класс*(2 чел.)* | 7, 8, 9 классы*(20 чел.)* |

1. Утвердить план мероприятий по пропаганде и информированию культуры здорового питания среди учащихся, их родителей (законных представителей) на второе полугодие 2018 – 2019 учебного года.
2. Классным руководителям 1- 9 классов, воспитателям ДОУ оформить информационные стенды о культуре питания, пользе здорового питания.
3. Назначить ответственным за организацию питания школьников заместителя директора по ВР Ерёмину С.Г..
4. Классным руководителям 1- 9 классов:

- организовать и обеспечить питание всех учащихся, присутствующих на занятиях, вести ежедневный учёт и контроль за посещаемостью детей и их питанием (завтрак, обед);

- 1 числа следующего месяца предоставлять табель посещаемости обучающихся;

7. Петровой А.Н., заместителю директора по УP, своевременно регулировать вопросы прибытия и выбытия учащихся и своевременно (по мере зачисления в школу) доводить до сведения ответственного за организацию питания.

8. Учителям по окончании соответствующего урока согласно графику посещения, детьми столовой с целью обеспечения дисциплины и порядка сопровождать их на перемене в столовую. (За исключением дежурных учителей).

9. Утвердить график дежурства педагогических работников в школьной столовой:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| День недели | Дежурный класс | Дежурные учителя | Дежурный администратор |
| Понедельник | 7 | Медведев Н.Ю.Сурусманова А.В. | Петрова А.Н. |
| Вторник | 9 | Петрова А.Н.Сердюкова Г.С. | Ерёмина С.Г. |
| Среда  | 8 | Тарасенко Е.Э.Бороздина Р.И. | Медведев Н.Ю. |
| Четверг | 6 | Медведев Н.Ю.Черезов А.А. | Ерёмина С.Г. |
| Пятница | 8 | Тарасенко Е.Э.Ерёмина С.Г. | Петрова А.Н. |

1. Медведеву Н.Ю., ответственному за охрану труда в организации, обеспечить деятельность пищеблока всем необходимые исправным инвентарем, инструментами, посудой и другими принадлежностями, оборудованием, мебелью в соответствии с санитарно-гигиеническими и технологическими требованиями.
2. Поварам Исаковой А.С., Тыпыхкак В.В., обеспечить горячее питание учащихся согласно санитарно - гигиеническим нормам и технологическим требованиям; правильно вести соответствующую документацию.
3. Медведеву Н.Ю.., ответственному за поддержку официального сайта образовательного учреждения, разместить все информационные материалы по организации и осуществлению питания учащихся в школьной столовой на школьном сайте организации.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы: Я.Ю. Щуцкая

С приказом ознакомлены: