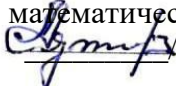



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа с.Сиреники»

Рассмотрено
на заседании МО учителей
социально-естественно-
математического цикла
 А.А. Черезов /

Протокол № 1
от «25» августа 2023 г.

Согласовано
Заместитель директора по
УР
 / А.Н. Петрова/
«25» августа 2023 г.



Утверждаю
И.о. директора МБОУ
«ООШ с.Сиреники»
/ Е.Э. Тарасенко/
Приказ № 179-о.д
«08» сентября 2023 г.

**План работы методического объединения
учителей социально-естественно-математического цикла
«МБОУ ООШ с.Сиреники»
на 2023 – 2024 учебный год**

Руководитель МО: Черезов А.А.

Сиреники, 2023 год

Методическая тема школы: *«Переход к новому уровню качества образования путем совершенствования профессиональных компетенций учителя и использования эффективных технологий обучения в образовательном процессе в условиях ФОП НОО, ФОП ООО»*

Тема МО: **«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС третьего поколения».**

Состав МО:

1. Черезов Анатолий Александрович – учитель истории и обществознания (первая категория).
2. Сердюкова Галина Семеновна, учитель математики (высшая категория)
3. Газизова Миляуша Ильясовна, учитель биологии, химии и географии (соответствие занимаемой должности).
4. Тарасенко Евгений Эдуардович, учитель физики, информатики, физкультуры (первая категория)
5. Сурусманова Аяна Владимировна, педагог-психолог (соответствие занимаемой должности)
6. Ухтыкак Оксана Викторовна, педагог – организатор (соответствие занимаемой должности)
7. Петров Валерий Владимирович, учитель технологии (без категории)
8. Щуцкая Яна Юрьевна, социальный педагог (соответствие занимаемой должности)

Цель работы методического объединения по данной теме: «Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности»

Реализация данной цели осуществляется через решение **следующих задач:**

- ❖ .Обеспечит реализацию права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
- ❖ Продолжение изучения новых педагогических технологий и приемов, возможности использования их или отдельных элементов в преподавании математики, информатики, физики, биологии, химии, географии, истории и обществознания.
- ❖ Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся, совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС.

- ❖ Совершенствовать организационно-методические условия обучения для школьников с ОВЗ, обеспечить методическую поддержку учителей, работающих с детьми ОВЗ.
- ❖ Развивать методические компетенции учителя и умение применять их в процессе обучения.
- ❖ Продолжить начатую работу с одарёнными детьми, всесторонне использовать научно-исследовательскую, проектную, творческую работу в разных возрастных группах школьников, с принятием участия в олимпиадах и конкурсах различных уровней
- ❖ Использовать на уроках естественно-математического цикла инновационные технологии.
- ❖ Изучение передового опыта учителей школы .
- ❖ Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных информационных технологий.
- ❖ Совершенствование материально-технической базы преподавания предметов в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с требованиями ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Основные функции ШМО:

- оказание практической помощи педагогам;
- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам контрольных работ;
- разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;
- организация открытых уроков;
- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
- отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации ;
- организация и проведение « Предметной недели»;
- укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

Основные формы работы ШМО:

- ✓ проведение педагогических экспериментов по проблеме методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- ✓ заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- ✓ консультации учителей-предметников по текущим вопросам;
- ✓ открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- ✓ лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- ✓ изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- ✓ проведение «Предметной недели»;
- ✓ взаимопосещение уроков педагогами .

Содержание работы методического объединения учителей социально-естественно-математического цикла

- Проведение заседаний ШМО
- Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО
- Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО
- Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.
- Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
- Посещение учебных, факультативных и кружковых и внеурочных занятий по предметам
- Работа над темами самообразования

Внеурочная деятельность

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Подготовка одаренных, способных проявляющих интерес к предмету детей к Олимпиадам и конкурсам по предметам	В течение года	Учителя - предметники
2	Предметная неделя учителей математики, физики, информатики, химии и биологии, истории и обществознания. Открытые внеклассные мероприятия.	По плану	Учителя - предметники

Условия реализации поставленных задач:

- ✓ в начале учебного года составить план работы, в соответствии с которым осуществляется деятельность школьного методического объединения;

- ✓ работать над единой методической темой «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС второго поколения», каждый учитель в течение учебного года работает над темой по самообразованию.
- ✓ провести запланированные методические заседания (по плану)

Направления работы	Содержание
Учебно-организационная работа	1.Изучение нормативных документов 2.Знакомство и изучение требований по подготовке и сдачи ОГЭ 3.Знакомство с новинками учебно-методической литературой по предметам 4.Подготовка материалов к проведению промежуточного и итогового контроля по графику
Совершенствование лаборатории учителя	1.Приобретение новых дидактических материалов 2. Приобретение методических пособий для учителей 3. Приобретение методических пособий по подготовке к итоговой аттестации по предметам в 9 классе 4.Участие в смотре кабинетов 5.Систематизация тестовых заданий по классам и темам
Работа по совершенствованию педагогического мастерства учителей	1.Оказание помощи аттестующимся учителям 2.Участие в семинарах учителей по подготовке к ОГЭ 3. Участие в конкурсах инновационных и методических разработок 4.Прохождение курсов повышения квалификации 5. Участие в творческих конкурсах 6.Предметные недели
Вопросы контроля и руководства	1. Вводные контрольные работы в 5,6,7,8,9 кл. 2. Мониторинг результатов контрольных работ по итогам четверти, учебного года, вводных и промежуточных контрольных работ 3. Промежуточные контрольные работы по итогам полугодия в 9 классе, по подготовке к итоговой аттестации 4. Контроль над выполнением календарно-тематического плана
Организация внеклассной работы по предметам	1.Предметные недели естественно- математического цикла 2. Участие в различных конкурсах, викторинах в рамках школьного и районных мероприятий, в конкурсах разного уровня по предметам 3. Организация и проведение школьных олимпиад 4. Участие в муниципальном и окружном туре предметных олимпиад

--	--

№	Ф.И.О преподавателя	Темы самообразования
1.	Черезов А.А.	Использование современных образовательных технологии на уроках истории и обществознания как средства развития познавательной активности учащихся и создания условий для их самореализации.
2.	Сердюкова Г.С.	Развитие познавательной активности учащихся на уроках математики.
3.	Газизова М.И.	
4.	Тарасенко Е.Э.	
5.	Сурусманова А.В.	
6.		

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь	Руководитель МО	План работы МО
1.2	Создание банка данных учителей - предметников ШМО	Сентябрь-октябрь	Руководитель МО	См. характеристика кадрового потенциала МО
1.3	Проведение заседаний МО	В течение года	Руководитель МО	План заседаний МО
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.	В течение года	Члены ШМО	План работы школы, план работы МО
1.5	Актуализация нормативных требований Сан П И Н, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август	Члены МО	Журналы по технике безопасности и охране труда
1.6	Утверждение тем самообразования	сентябрь	Члены МО	См. раздел «Тема самообразование учителей»
1.7	Анализ работы МО за 2023-2024 уч. год	май	Руководитель ШМО	Анализ работы МО
1.8	Составление плана работы МО на 2024-2025 учебный год	Май- август 2024 г	Руководитель МО, зам. директора по	План работы МО

			УВР	
1.9	Организация взаимопосещения уроков	В течение года	Члены МО	График взаимопосещений

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Изучение инструктивно-методических писем Министерства просвещения РФ	В течение года	Зам. директора по УВР	Информация МО
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам	Август-сентябрь	Замдиректора по УВР Члены МО	Рабочие программы членов МО
2.3	Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности	Август - сентябрь	Замдиректора по УВР Члены МО	Рабочие программы членов МО
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены МО	Методическая копилка членов МО
2.5	Подготовка и проведение диагностических работ по основным учебным предметам в 5-9 классах	сентябрь	Руководитель МО	Анализы контрольных работ
2.6	Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам	декабрь, апрель, май	Замдиректора по УВР Члены МО	График проведения контрольных работ
2.7	Участие в работе МО и педагогических советов	В течение года	Члены МО	Конспект выступления
2.8	Проведение открытых уроков и мастер –классов, взаимопосещений	Члены МО	Члены МО	Конспект урока, обсуждение членами МО
2.9	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций: - промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (5-8 кл) - государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов	Октябрь В течение года	Члены МО	Протокол заседания МО
2.10	Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации	В течение года	Члены МО	Графики промежуточной и итоговой аттестации

учащихся 9 класса			
-------------------	--	--	--

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Ноябрь Январь Март Май	Руководитель МО, члены МО	Справка
3.2	Участие в работе малых педсоветов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие	По окончании четверти, полугодия, года.	Руководитель МО	Протокол педсовета
3.3	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы.	Январь, май	Руководитель МО	справка
3.4	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам	Апрель – июнь	Члены МО	справка

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
4.1	Участие в организации и проведении научно-практических конференций	По графику школы и РОО	Члены МО	План работы школы
4.2	Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных предметных конкурсах	В течение года	Члены МО	Информация
4.3	Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам	Ноябрь	Члены МО	Итоги результатов
4.4	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях	В течение года	Члены МО	Приказ администрации школы

Заседания методического объединения
на 2023 -2024 учебный год

Сроки	Рассмотренные вопросы	Ответственный
<p>Заседание №1. Тема: Организация и планирование работы МО на 2023-2024 уч. г.</p>		
<p>сентябрь - октябрь</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов итоговой аттестации в 9 классе за 2022-2023 уч.г. 2. Утверждение плана работы ШМО на 2023 -2024 уч.г. 3. Рассмотрение рабочих программ на 2023-2024 уч.г. 4. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки. 	<p>Черезов А.А., рук. МО, члены МО Сердюкова Г.С. Тарасенко Е.Э. Газизова М.И. Сурусманова А.В.</p>
<p>Заседание №2 Тема: «Применение современных педагогических технологий на уроке по ФГОС ООО для достижения нового качества знаний учащихся».</p>		
<p>ноябрь</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Интерактивные формы обучения истории и обществознания в рамках ФГОС. (Черезов А.А.) 2. Анализ результатов школьной всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам в 2022-2023 учебном году. 3. Итоги 1 четверти. Успеваемость и качество знаний по предметам МО. 4. Проведение предметных недель. 	<p>Черезов А.А. Члены МО: Сердюкова Г.С. Тарасенко Е.Э. Газизова М.И.</p>
<p>Заседание № 3 Тема: «Система оценивания образовательных результатов в рамках ФГОС»</p>		

январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Динамика уровня знаний учащихся по предметам естественно-математического цикла. Анализ успеваемости по предметам за II четверть 2. Приемы работы с текстом на уроках математики и физики. 3. Методы оценивания на уроках математики и физики. 	<p>Черезов А.А. Члены МО. Сердюкова Г.С. Тарасенко Е.Э. Газизова М.И. Сурусманова А.В.</p>
<p>Заседание №4 Тема: «Технология подготовки выпускников к итоговой аттестации»</p>		
март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ» 2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся. 3. О графике проведения ВПР по предметам МО 	<p>Отв.: Черезов А.А. Члены МО. Сердюкова Г.С. Тарасенко Е.Э. Газизова М.И. Сурусманова А.В.</p>
<p>Заседание №5 Тема: «Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».</p>		
май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение учебных программ. 2. Итоги участия учащихся в интернет-конкурсах. 3. Предварительный анализ работы ШМО в 2023-2024 учебном году и задачи на новый 2024-2025 учебный год. 	<p>Отв.: Черезов А.А. Члены МО Сердюкова Г.С. Тарасенко Е.Э. Газизова М.И. Сурусманова А.В.</p>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597579

Владелец Щуцкая Яна Юрьевна

Действителен с 28.02.2023 по 28.02.2024