

ПРИКАЗ

26.08. 2024 г.

№ 166-о.д

с. Сиреники

« Об организации питания учащихся
в МБОУ «ООШ с. Сиреники»
на I полугодие 2024 — 2025 учебного года»

В целях укрепления здоровья и социальной гарантии на предоставление горячего питания учащимся и воспитанникам детского сада, руководствуясь Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, на основании Санитарно - эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 4.1.3049-13, СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 02.09.2024 г. питание в школьной столовой соответствии с примерным двухнедельным меню с учетом возрастных категорий.
2. Питание учащихся производить в соответствии с графиком приема пищи в школьной столовой:

**РЕЖИМ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ
2024-2025 учебный год**

Понедельник

Завтрак: 1 смена **08.35 - 08.55** **1 кл. (1 чел.)**
2 смена **08.40 - 09.00** **2, 4, 6, 7 кл. (27 чел.)**
3 смена **09.40 - 10.00** **3, 8, 9 кл. (21 чел.)**

Вторник, среда, четверг, пятница

Завтрак: 1 смена **08.35 - 08.55** **1 кл. (1 чел.)**
2 смена **08.40 - 09.00** **2, 3, 4 кл. (21 чел.)**
3 смена **09.40 - 10.00** **6, 7, 8, 9 кл. (27 чел.)**

День недели	Время обеда			
	11.30	12.20	13.10	14.00
Понедельник		1, 2, 3,4 классы (22 чел.)	6, 7 класс (15 чел.)	8, 9 классы (12 чел.)
Вторник		1, 2, 3, 4 классы (22 чел.)	6, 7, 8, 9 классы (27 чел.)	
Среда		1, 2, 3, 4 классы (22 чел.)	6 класс (6 чел.)	7, 8, 9 классы (21 чел.)
Четверг	2, 3, 4 классы (21 чел.)	1 класс (1 чел.)	6, 7, 8 классы (21 чел.)	9 класс (6 чел.)
Пятница	2, 3, 4 классы (21 чел.)	1, 8 классы (7 чел.)	6, 7, 9 классы (21 чел.)	

3. Утвердить план мероприятий по пропаганде и информированию культуры здорового питания среди учащихся, их родителей (законных представителей) на 2024 – 2025 учебный год.
4. Классным руководителям 1- 9 классов, воспитателям ДО оформить информационные стенды о культуре питания, пользе здорового питания.
5. Назначить ответственным за организацию питания школьников заместителя директора по ВР Шараеву Т.Д.;
6. Классным руководителям 1-9 классов:
 - организовать и обеспечить питание всех учащихся, присутствующих на занятиях, вести ежедневный учёт и контроль за посещаемостью детей и их питанием (завтрак, обед);
 - 1 числа следующего месяца предоставлять табель посещаемости обучающихся;
7. Петровой А.Н., заместителю директора по УР, своевременно регулировать вопросы прибытия и выбытия учащихся и своевременно (по мере зачисления в школу) доводить до сведения ответственного за организацию питания.
8. Учителям по окончании соответствующего урока согласно графику посещения, детьми столовой с целью обеспечения дисциплины и порядка сопровождать их на перемене в столовую. (За исключением дежурных учителей).
9. Утвердить график дежурства педагогических работников в школьной столовой:

График дежурства
на 2024-2025 учебный год

День недели	Дежурный класс	Дежурные учителя	Дежурный администратор
Понедельник	9	Тарасенко Е.Э. Бороздина Р.И.	Петрова А.Н.
Вторник	8	Олейникова Т.А. Петров В.В.	Шараева Т.Д.
Среда	9	Тарасенко Е.Э. Сурусманова А.В.	Щуцкая Я.Ю.
Четверг	7	Черезов А.А. Шараева Т.Д.	Петрова А.Н.
Пятница	6	Петрова А.Н. Монгуш –оол В.Б.	Шараева Т.Д.

10. Петрову В.В., завхозу школы, обеспечить деятельность пищеблока всем необходимые исправным инвентарем, инструментами, посудой и другими принадлежностями, оборудованием, мебелью в соответствии с санитарно-гигиеническими и технологическими требованиями.

11. Повару обеспечить горячее питание учащихся согласно санитарно - гигиеническим нормам и технологическим требованиям; правильно вести соответствующую документацию.

12. Тарасенко Е.Э., ответственному за поддержку официального сайта образовательного учреждения, разместить все информационные материалы по организации и осуществлению питания учащихся в школьной столовой на школьном сайте организации.

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы:



Щуцкая Я.Ю.

С приказом ознакомлены: